



„NOWE KWALIFIKACJE KLUCZEM DO SUKCESU”

DO REGULAMINU Z DNIA 01.03.2018 r.

1	Tytuł projektu	„Nowe kwalifikacje kluczem do sukcesu”
2	Nr projektu	nr RPSW.08.04.02-26-0015/17
3	Nazwa Programu Operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020
4	Oś Priorytetowa, w ramach którego realizowany jest projekt	8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo
5	Działanie, w ramach którego realizowany jest projekt	8.4 Kształcenie ustawiczne osób dorosłych

## UMOWA

zawarta dnia \_\_\_\_\_ r., w Końskich, pomiędzy:

„PRETENDER” **Adrian Wronka**, z siedzibą w Łodzi, ul. Piotrkowska 173 / 102, NIP: 7282625587, REGON: 101301278, zwanym dalej „Organizatorem”

a Uczestnikiem/czką Projektu deklarującym/ą swój udział w Projekcie

\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko), zamieszkałym/ą

PESEL \_\_\_\_\_, działającym/ą osobiście, zwanym/ą dalej „Uczestnikiem/czką Projektu”

następującej treści:

### § 1.

Organizator oświadcza, że w okresie od dnia 1 marca 2018 r. do dnia 31 października 2018r. (przy czym okres ten może zostać zmieniony w uzgodnieniu z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego) na terenie województwa świętokrzyskiego realizuje Projekt „Nowe kwalifikacje kluczem do sukcesu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 8: Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.4Kształtowanie ustawiczne osób dorosłych, Poddziałanie 8.4.2: Podnoszenie umiejętności lub kwalifikacji osób dorosłych w obszarze ICT i języków obcych (zwany dalej „Projektem”), na podstawie umowy zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego.

1. Organizator zobowiązuje się przeprowadzić kurs języka angielskiego na poziomie A1 i A2 zakończony egzaminem certyfikującym (TELC A2) lub kurs komputerowy ICT na poziomie A zakończony egzaminem certyfikującym ECCC DIGCOMP A potwierdzającymi zdobytą wiedzę - zwanych dalej „Kursem”.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się wziąć udział w kursie na zasadach wskazanych w Umowie oraz Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej „Regulaminem”): „Nowe kwalifikacje kluczem do sukcesu”.



## „NOWE KWALIFIKACJE KLUCZEM DO SUKCESU”

DO REGULAMINU Z DNIA 01.03.2018 r.

3. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że zapoznał/a się z Regulaminem i akceptuje bez zastrzeżeń zawarte w nim postanowienia.
4. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że spełnia wszelkie warunki i kryteria udziału w Projekcie określone przez Organizatora w Regulaminie.
5. Uczestnik/czka Projektu **oświadcza**, że w związku z przystąpieniem do Projektu: „Nowe kwalifikacje kluczem do sukcesu” wyraża dobrowolną zgodę na przetwarzanie swojego wizerunku do celów związanych z promocją. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć mogą zostać umieszczone na stronie internetowej projektu oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.
6. Uczestnik/czka Projektu **oświadcza**, że w momencie przystępowania do projektu nie korzystał/a i nie korzysta z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Organizator oświadcza, że na podstawie dokumentów przedstawionych przez Uczestnika/czkę Projektu jest on/ona uprawniony/a do wzięcia udziału w kursie. Organizator zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy oraz żądania od Uczestnika/czki Projektu zwrotu kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie w kwocie: 2.313,43 zł (słownie: dwa tysiące trzysta trzynaście złotych 43/100) w przypadku, gdy uzyskał/a on/a status Uczestnik/a Projektu w wyniku podania nieprawdziwych informacji lub przedstawienia nieprawdziwych, podrobionych lub przerobionych dokumentów.

### § 2.

1. Warunki przeprowadzenia kursu:
  - 1.1 wymiar godzinowy kursu z języka angielskiego dla grupy na poziomie A1 wynosi 60h, dla grupy na poziomie A2 wynosi kolejne 60h, natomiast w przypadku kursu komputerowego na poziomie A wynosi 120 h. łączny wymiar kursu dla każdego Uczesnika / czki Projektu wynosi: 120h, przy czym za 1 godzinę dydaktyczną uważa się 45 minut;
  - 1.2 zajęcia odbywać się będą w miejscowości, w której zbierze się dana grupa Uczestników Projektu;
  - 1.3 zajęcia będą realizowane w terminach przewidzianych w ustalonym uprzednio harmonogramie. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie. Uczestnicy będą o zmianach informowani na bieżąco i każdorazowo przekazany im zostanie nowy aktualny harmonogram;
  - 1.4 grupa liczy nieprzekraczalnie 12 osób;
  - 1.5 wykładowcy/ trenerzy: osoby z wieloletnim doświadczeniem w nauczaniu i odpowiednimi kwalifikacjami (świadectwa, certyfikaty);
  - 1.6 materiały dla uczestnika:
    - 1.6.1 podręcznik i ćwiczenia do nauki języka angielskiego na poziomie A1 i A2, kserówki ćwiczeniowe;
    - 1.6.2 podręcznik i kserówki do nauki w ramach kursu komputerowego na poziomie A
  - 1.7 egzaminy wewnętrzne zarówno po kursie językowym na poziomie A1, jak i A2, a także kurskie komputerowym na poziomie A. Po zdanym egzaminie językowym na poziomie zarówno A1, jak i A2, a także komputerowym na poziomie A Uczestnik/czka Projektu otrzymuje zaświadczenie potwierdzające ukończenie kursu na danym poziomie;
  - 1.8 egzamin zewnętrzny (TELC A2) potwierdzający nabycie umiejętności językowych (egzamin jest zgodny z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego na pełnym poziomie A) – certyfikat.
  - 1.9 egzamin zewnętrzny (ECCC) potwierdzający nabycie umiejętności komputerowych na poziomie A (DIGCOMP) – certyfikat.

### § 3.

1. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a:
  - 1.1 zapoznać się z Regulaminem i przestrzegać jego postanowień;
  - 1.2 przybyć punktualnie i uczestniczyć w kursie w wymiarze godzinowym przewidzianym harmonogramem i programem, co potwierdza przez każdorazowe podpisanie listy obecności;



## „NOWE KWALIFIKACJE KLUCZEM DO SUKCESU”

DO REGULAMINU Z DNIA 01.03.2018 r.

- 1.3 w przypadku nieobecności na zajęciach niezwłocznie poinformować Organizatora o przyczynie i przewidywanym czasie trwania nieobecności; nieobecność przekraczająca:
  - 1.3.1 kurs języka angielskiego A1 - 12 godzin (co stanowi 20% kursu)
  - 1.3.2 kurs języka angielskiego A2 – 12 godzin (co stanowi 20% kursu)
  - 1.3.3 kurs komputerowy ICT – 24 godzin (co stanowi 20% kursu)oznacza rezygnację z udziału w Projekcie z winy Uczestnika/czki Projektu i rodzi konsekwencje wskazane w ust. 4.1 poniżej;
- 1.4 sumiennie uczestniczyć w kursie, wykonywać polecenia trenerów zarówno podczas kursu, jak i w ramach zadań zleconych przez trenera do samodzielnego wykonania w czasie wolnym;
- 1.5 przestrzegać zasad i przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w miejscu realizacji kursu;
- 1.6 pokwitować odbiór materiałów szkoleniowych;
- 1.7 przystąpić do każdego egzaminu przewidzianego programem, jak również Regulaminem;
- 1.8 naprawić wszelkie szkody wyrządzone Organizatorowi, jego pracownikom i współpracownikom oraz kontrahentom w tym podmiotom realizującym kurs;
- 1.9 dokonać ewaluacji kursu poprzez wypełnienie:
  - 1.9.1 ankiety ewaluacyjnej oraz ankiety oceniającej kurs;
  - 1.9.2 testy sprawdzające – 1 raz w miesiącu;
  - 1.9.3 testu wiedzy wg stanu z początku i na końcu kursu (ocena postępów Uczestnika/czki Projektu).
2. Uczestnik/czka Projektu jest uprawniony/a:
  - 2.1 uczestniczyć w kursie bez ponoszenia z tego tytułu nakładów finansowych z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie i Regulaminie;
  - 2.2 otrzymać zaświadczenie po wewnętrznym egzaminie po ukończonym kursie przy spełnieniu niezbędnych do tego warunków;
  - 2.3 otrzymać certyfikat potwierdzający nabycie umiejętności językowych lub komputerowych na pełnym poziomie A przy spełnieniu niezbędnych do tego warunków;
  - 2.4 zrezygnować z udziału w Projekcie i kursie:
    - 2.4.1 bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów w przypadku rażącego naruszenia przez Organizatora postanowień Regulaminu;
    - 2.4.2 bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Organizatora i Uczestnika/czki Projektu, a uniemożliwiających dalszy udział w Projekcie (np. udokumentowana choroba);
    - 2.4.3 za zwrotem kosztów uczestnictwa (proporcjonalnie do liczby odbytych godzin) w Projekcie w wysokości: 2.313,43 zł (słownie: dwa tysiące trzysta trzynaście złotych 43/100) w każdym czasie bez podania przyczyny;
    - 2.4.4 za zwrotem kosztów uczestnictwa w Projekcie w wysokości: 2.313,43 zł (słownie: dwa tysiące trzysta trzynaście złotych 43/100) z przyczyn leżących po stronie Uczestnika/czki Projektu lub przez niego/nią zawinionych.
3. Organizator jest zobowiązany:
  - 3.1 przestrzegać postanowień Regulaminu;
  - 3.2 zrealizować kurs i udzielać wsparcia towarzyszącego zgodnie z Regulaminem;
  - 3.3 zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki kursu;
  - 3.4 monitorować jakość kursu.
4. Organizator jest uprawniony:
  - 4.1 wykluczyć Uczestnika/czkę Projektu z udziału w Projekcie w przypadku naruszenia postanowień Regulaminu lub zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika/czki Projektu, trenera lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu



**„NOWE KWALIFIKACJE KLUCZEM DO SUKCESU”**

DO REGULAMINU Z DNIA 01.03.2018 r.

kradzieży lub szczególnego wandalizmu; w takim przypadku Uczestnik/czka pokrywa koszty uczestnictwa w Projekcie w wysokości: 2.313,43 zł (słownie: dwa tysiące trzysta trzynaście złotych 43/100).

- 4.2 zaprzestać realizacji Projektu w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy o dofinansowanie Projektu przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, a także w przypadku odstąpienia od umowy o dofinansowanie Projektu przez Organizatora.
5. Rezygnacja przez Uczestnika/czkę Projektu z udziału w Projekcie następuje poprzez wypowiedzenie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczone Organizatorowi osobiście lub pocztą na adres Biura Projektu.
6. Wykluczenie Uczestnika/czki Projektu przez Organizatora następuje poprzez wypowiedzenie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczone Uczestnikowi/czce Projektu osobiście lub pocztą na adres wskazany w Umowie.
7. O zaprzestaniu realizacji Projektu Organizator informuje Uczestnika/czkę w formie pisemnej pod rygorem nieważności; pismo Organizator doręcza Uczestnikowi/czce Projektu osobiście lub pocztą na adres wskazany w Umowie.

§ 4.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory na tle wykonywania Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

Organizator

---

Uczestnik/czka Projektu